ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

LEAVE REALITY BEHIND

1. Adatkezelő

Neve: Kultúrpark Zrt.

Cím: 1095 Budapest Fábián Juli tér 1.

Adatkezelő képviselője: Albert Péter

Az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége:
adatvedelem@budapestpark.hu

A jelen tájékoztató az adatkezelő egyoldalú kötelezettségvállalása az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) és a vonatkozó tagállami jogszabályok mentén.

Jelen tájékoztató az Adatkezelő által bármikor egyoldalúan módosítható és/vagy visszavonható, az Érintettek egyidejű tájékoztatásával. A tájékoztatás a honlapon történő közzététellel, illetve a változás jellegétől függően az Érintettek közvetlen értesítésével valósul meg.

2. Adatkezelés célja

2.1 IT rendszerek hozzáférés menedzsment nyilvántartása

Felhasználó azonosítása és hozzáférés kontrollálása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke adatvagyonának felügyelete, védelme, a hozzáférés kontrollálása.

A kezelt adatok köre: Rendszer neve, hozzáférési szint, felhasználói azonosító, felhasználói tevékenység naplófájlja, email cím

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.2 Elektronikus videó megfigyelő rendszer üzemeltetése

Kamerarendszer üzemeltetés az Adatkezelő munkavégzési helyein

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Adatkezelő jogos érdeke vagyontárgyainak védelme és a hozzáférés kontrollálása.

A kezelt adatok köre: Arc és testkép

Adatkezelés tervezett határideje: Maximum 15 nap.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

2.3 Szerződések kezelése, iktatása

Szerződések kezelése, iktatása, Az adatkezelő tevékenységéhez kapcsolódó szerződések iktatása, a szerződés létrejöttekor a szerződő fél kapcsolattartói adatainak kezelése és ezek naprakészen tartása, a szerződő fél meghatalmazottjainak adatai, és ezek naprakészen tartása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a kapcsolattartó személy adatait nyilvántartani.

A kezelt adatok köre: Név, telefon, beosztás, e-mail, aláírás

Adatkezelés tervezett határideje: A szerződés megszüntetését követő 4. év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől, érintett munkáltatójától vagy az érintett partnerétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.4 Ajánlatkérés kezelése

A Szervezet központi email címére vagy valamely kolléga személyes email címére érkező kérdések, ajánlatkérések nyilvántartása, megválaszolása. Ajánlatok kiadása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke szerződést megelőző kapcsolattartás és kapcsolattartók adatainak nyilvántartása.

A kezelt adatok köre: Név, cím, email cím, telefon, egyedi azonosító

Adatkezelés tervezett határideje: Ajánlatkérés beérkezésétől számított 1. év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől, érintett munkáltatójától vagy az érintett partnerétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.5 Megrendelések kezelése, nyilvántartása

Az adatkezelő a bejövő és kimenő megrendeléseket nyilvántartja

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke szerződést megelőző kapcsolattartás és kapcsolattartók adatainak nyilvántartása.

A kezelt adatok köre: Név, cím, email cím, telefon, egyedi azonosító

Adatkezelés tervezett határideje: Megrendelés keltétől számított 5. naptári év január utolsó munkanapjáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől, érintett munkáltatójától vagy az érintett partnerétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.6 A telephelyre belépők azonosítása és nyilvántartása

Szervezeti belépőkártyával nem rendelkező személyek telephelyre történő belépésével kapcsolatos adatkezelés. Vendégek, idegen gépjárművek beléptetése.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke az telephely felügyelete, vagyontárgyainak védelme, balesetek megelőzése, vészhelyzet esetén a teljeskörű intézkedés lehetősége

A kezelt adatok köre: Név, Személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, cégnév,

Adatkezelés tervezett határideje: 6 hónap

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

2.7 Rendezvényre való regisztráció

Az adatkezelő által szervezett céges rendezvények, családi nap rendezvénnyel kapcsolatos regisztrációk kezelése.

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása (6. cikk, (1) a)

A kezelt adatok köre: Név, Cégnév, Beosztás, Email cím, Telefonszám Felnőtt vendégek száma, Gyermekkorú (16 év alatti) vendégek száma

Adatkezelés tervezett határideje: Érintett hozzájárulásának visszavonásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Rendezvényszervező, Fotó Videó szolgáltató, Hosztesz szolgáltató, Vagyonvédelmi szolgáltató

2.8 Rendezvény fotó, videó dokumentálása

Az adatkezelő az általa szervezett eseményeiről fotó és videófelvételeket készít, melyeket az Adatkezelő weboldalán és facebook oldalán publikálhat, valamint a saját szervezeti adatbázisaiban tárol.

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása (6. cikk, (1) a)

A kezelt adatok köre: Arc és testkép

Adatkezelés tervezett határideje: Érintett hozzájárulásának visszavonásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.9 Felelősségvállalási nyilatkozat kezelése

Az adatkezelő az engedélyhez, vagy szakképesítéshez kötött tevékenységek kapcsolatban a tevékenységet végző alvállalkozóival felelősségvállalási nyilatkozatot töltet ki, melyeket nyilvántart.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a területén végzett engedélyköteles tevékenységekhez tartozó felelősség vállalási nyilatkozatok nyilvántartása.

A kezelt adatok köre: Név, Személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, engedély vagy bizonyítvány szám, aláírás

Adatkezelés tervezett határideje: Az alvállalkozóval fennálló jogviszony megszűnését követő 5. év január utolsó munkanapjáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.10 Rendezvények fotó, videó dokumentálása és média kommunikáció promóciós céllal.

Az adatkezelő az általa szervezett nyilvános eseményeiről fotó és videófelvételeket, promóciós videókat, live Facebook közvetést készít melyeket az Adatkezelő weboldalán, valamint social média oldalain publikálhat, hirdetésben felhasználhat, valamint a saját szervezeti adatbázisaiban tárol.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a szervezet hatékony és megszemélyesített promóciója

A kezelt adatok köre: Arc és testkép

Adatkezelés tervezett határideje: Az Érintett tiltakozásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT Szolgáltató, Webszolgáltató, G Suite, Social média oldalak

2.11 Számla kiállítása, valamint szolgáltatás teljesítéséhez a kapcsolódó kötelező dokumentáció kiállítása az adatok tárolása a számviteli törvénynek való megfelelés érdekében.

Az Adatkezelő vendéglátó és rendezvényszervező tevékenységével összefüggő számla kiállítása, valamint szolgáltatás teljesítéséhez a kapcsolódó kötelező dokumentáció kiállítása.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Számlázási név és cím, e-mail cím, telefon, adószám

Adatkezelés tervezett határideje: 8 év

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Hatóság, szerződött könyvelő, számlázási szolgáltató

2.12 Élő vagy rögzített televíziós közvetítés

A Budapest Park a sajtó és a média számára mint önálló adatkezelőknek lehetőséget biztosít a helyszíni felvételek és közvetítések készítésére.

Adatkezelés jogalapja: A sajtó és a média önálló adatkezelési joga.

A kezelt adatok köre: A Budapest Park nem kezel adatot.

Adatkezelés tervezett határideje: A Budapest Park nem kezel adatot.

Adatgyűjtés forrása: -

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.13 Helyszín biztosítása külső partnerek számára videó és fotó felvételek készítéséhez

A Budapest Park partnerei, fellépői, a rendezvény helyszín szponzorai, helyszín bérlői számára lehetőséget biztosít a nyilvános eseményen fotó és videófelvétel vagy élő közvetés készítésére.

Adatkezelés jogalapja: A partner adatkezelési tájékoztatója alapján

A kezelt adatok köre: A Budapest Park nem kezel adatot.

Adatkezelés tervezett határideje: A Budapest Park nem kezel adatot.

Adatgyűjtés forrása: -

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.14 Informatikai adatmentés

IT rendszerek és infrastruktúra üzemeltetése, beleértve a munkaállomások szerverek és hálózati elemek üzemeltetését, az adatok archiválását és mentését és ezek visszaállítását havária esetén.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke az üzletmenet fenntartása érdekében az informatikai rendszerek adatainak rendszeres mentése és archiválása.

A kezelt adatok köre: A Szervezet által gyűjtött vagy kezelt valamennyi digitális adatkategória

Adatkezelés tervezett határideje: A szervezet az informatika rendszer adatmentését 10 napig tárolja. Az adatarchiválást 5 évig.

Adatgyűjtés forrása: Adatkezelő informatikai rendszeréből származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Rendszerüzemeltető

2.15 Elektronikus videó megfigyelő rendszer üzemeltetése

Az Adatkezelő telephelyének biztonsági megóvása, az Adatkezelő vagyoni javainak megóvása, az Adatkezelő munkavállalóinak és látogatóinak testi épségének és vagyoni javainak megóvása, az esetlegesen előforduló balesetek, bűncselekmények körülményeinek kivizsgálása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a vagyoni javainak megóvása, a vendégek testi épségének megóvása és az esetleges bűncselekmények körülményeinek kivizsgálása érdekében elektronikus videó megfigyelő rendszert üzemeltetni.

A kezelt adatok köre: A természetes személy képe, mozgóképfelvétele (továbbiakban együtt felvétel)

Adatkezelés tervezett határideje: Maximum a felvétel készítésétől számított 15 naptári napig, vagy az érintett tiltakozásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

2.16 GDPR rendelettel összefüggő adatkezelés

GDPR rendelettel összefüggő adatkezelés

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, Adatvédelmi azonosító, Érintetti kérelem, dátuma, típusa, tartalma, Érintetti kérelem eredménye, Incidens dátuma, dokumentációja, eredménye

Adatkezelés tervezett határideje: Nem selejtezendő

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Jogi tanácsadó, GDPR tanácsadó

2.17 Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából

Az adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat jogi és egyéb igényérvényesítési célból az adatmegadást követően az általános elévülési időtartam alatt megőrzi

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a vele kapcsolatban álló érintettek személyes adatait az általános elévülési időtartam alatt nyilvántartani.

A kezelt adatok köre: Név, cím, telefonszám, email cím, IP cím

Adatkezelés tervezett határideje: Az átminősítést követő 4. év január utolsó munkanapja.

Adatgyűjtés forrása: Adatkezelő által más adatkezelési célból nyilvántartott adatok

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT szolgáltató, Web és alkalmazás szolgáltató

2.18 Az Adatkezelő munkahelyi online megbeszéléseinek rögzítése, az elhangzottak dokumentálása, a Társaság adminisztrációs feladatainak ellátása, a feladatvégzés folytonosságának biztosítása.

Az online megbeszélések videófelvétel formájában rögzítésre kerülnek a megbeszélésén elhangzottak dokumentálása és a feladatvégzés folytonosságának biztosítása érdekében.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a munkavégzés folytonosságának biztosítása céljából a munkahelyi megbeszéléseken elhangzottak rögzítése annak érdekében, hogy azok részére is biztosított legyen az egyeztetés eredményeinek megismerése, akik nem tudtak jelen lenni az adott megbeszélésen.

A kezelt adatok köre: A természetes személy képe, mozgóképfelvétele és hangja.

Adatkezelés tervezett határideje: Maximum 10 nap.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.19 Alvállalkozók, partnerek kezelése, kapcsolódó feladatok, tevékenységek nyilvántartása, nyomon követése

Iktatórendszer alkalmazása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a kapcsolattartó személy adatait nyilvántartani.

A kezelt adatok köre: Név, telefon, e-mail

Adatkezelés tervezett határideje: A szerződés megszűnését követő 5. év január utolsó munkanapja vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől, érintett munkáltatójától vagy az érintett partnerétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: SalesAutopilot

2.20 Üzenőfal üzemeltetése

A rendezvények alatt a látogatók által küldött szöveges üzenetek megjelenítése, moderálása és egyéb kezelése

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)). -

A kezelt adatok köre: A felhasználó által megadott tetszőleges becenév, az üzenet szövege

Adatkezelés tervezett határideje: Az üzenet kivetítőn történő megjelenítését követő 10 másodperc.

Adatgyűjtés forrása: Érintett

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: IT üzemeltető

2.21 Anonim visszaélések bejelentésének kezelése a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából

A jogellenes, vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentése esetén az Adatkezelő kezeli a vizsgálat alá vont (akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott) és az érdemi információkkal rendelkező személyek adatait.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: A vizsgálat alá vont és az érdemi információkkal rendelkező személyek bejelentésben megadott adatai

Adatkezelés tervezett határideje: A bejelentés kivizsgálásig (elutasítás esetén) vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásáig.

Adatgyűjtés forrása: Bejelentőtől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából

Új Adatkezelési határidő: Bejelentés napjától számított 5 év

Adatfeldolgozók kategóriái: N/A

2.22 Nevesített visszaélések bejelentésének kezelése, a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából

A jogellenes, vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentése esetén az Adatkezelő kezeli a bejelentő, vizsgálat alá vont és az érdemi információkkal rendelkező személyek adatait

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Bejelentő, vizsgálat alá vont és az érdemi információkkal rendelkező személyek bejelentésben megadott adatai

Adatkezelés tervezett határideje: A bejelentés kivizsgálásig (elutasítás esetén) vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől és bejelentőtől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából

Új Adatkezelési határidő: Bejelentés napjától számított 5 év

Adatfeldolgozók kategóriái: N/A

2.23 Elektronikus beléptető rendszer menedzsment

Fényképpel ellátott kártyás beléptető rendszer üzemeltetése, belépőkártyák gyártása, be- és kilépési adatok rögzítése.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a vagyontárgyainak védelme és a hozzáférés kontrollálása.

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, arcképmás

Adatkezelés tervezett határideje: Alvállalkozói szerződés megszűnését követő január utolsó napjáig vagy az érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr, Rendszer üzemeltető, Alkalmazás szolgáltató

2.24 Fényképpel ellátott belépőkártyákhoz szükséges fénykép kezelése.

A belépőkártyák előállításához és használatához szükséges fénykép kezelése

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása (6. cikk, (1) a)

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, arcképmás

Adatkezelés tervezett határideje: A belépési jogosultság visszavonását követő selejtezésig vagy a hozzájárulás visszavonásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr, Rendszer üzemeltető, Alkalmazás szolgáltató

2.25 Tűzvédelmi, munkavédelmi, munkabiztonsági előírásoknak való megfeleléshez szükséges szakképzések, szakképesítések kezelése.

Tűzvédelmi , munkavédelmi, munkabiztonsági feladatokat végző személyek szakképzésének, szakképesítésének, bizonyítványának, engedélyének ellenőrzése, kezelése.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a tűzvédelmi, munkabiztonsági és munkavédelmi szabályok betartása, betartásának ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: Név, telefon, végzettség megnevezése, végzettséget igazoló okirat, bizonyítvány, engedély, arcképes igazolvány

Adatkezelés tervezett határideje: A szerződés megszűnését, feladat elvégzését követő 5. év január utolsó munkanapja vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől vagy partnertől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

2.26 Szakmai és tiszteletjegyek kiállítása

Az Adatkezelő szakmai, illetve tiszteletjegyeket ajánlhat fel az érintetti kör részére.

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, email cím, lakcím, adóazonosító jel, látogatott koncert vagy esemény adatai

Adatkezelés tervezett határideje: A rendezvényt követő év január utolsó munkanapjáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT üzemeltető

2.27 Budapest Park Staff felhasználói fiók létrehozása és hozzáférés-kezelés, felület használata

Az adatkezelő a Budapest Park Staff online felületet a munkavégzés megszervezése, a személyzeti beosztások, jelentkezések, jelenléti és munkaidő-adatok, távollétek, késések, visszajelzések és egyéb munkaszervezési információk kezelése, valamint az érintettekkel történő kapcsolattartás céljából használja. Az adatkezelő a Budapest Park Staff online felület használatához felhasználói fiókot hoz létre, kezeli a hozzáférési jogosultságokat, valamint biztosítja a felhasználók azonosítását és hitelesítését. A felületre önállóan regisztrálni nem lehet: az adatkezelő az érintett e-mail-címének rögzítésével meghívót küld, amely alapján az érintett elvégezheti a regisztrációt, ezt követően a feladatkörének megfelelő jogosultságokkal férhet hozzá a rendszerhez.

Adatkezelés jogalapja: A megbízási szerződés, alvállalkozói szerződés vagy egyéb munkavégzésre irányuló szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).

A kezelt adatok köre: Név, e-mail-cím, telefonszám, felhasználói azonosító, titkosított jelszó, szerepkör, hozzáférési jogosultság, a meghívással, regisztrációval, jelszó-visszaállítással és fiókaktiválással kapcsolatos adatok.

Adatkezelés tervezett határideje: A felhasználói hozzáférés, illetve az érintett jogviszonyának fennállásáig, ezt követően a jogi igények érvényesítéséhez szükséges ideig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat, valamint az adatkezelő vagy az általa feljogosított személy által rögzített adat, és a használat során keletkező adat.

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából.

Új Adatkezelési határidő: Az átminősítést követő 4. év január utolsó munkanapja.

Adatfeldolgozók kategóriái: Informatikai rendszerfejlesztő és -üzemeltető, tárhely- és szerverüzemeltető, e-mail-kézbesítési szolgáltató.

Címzettek kategóriái: hatóságok és bíróságok.

2.28 Budapest Park Staff felület tesztelése és fejlesztése

Az adatkezelő a Budapest Park Staff felület bevezetése előtt és annak működése során teszteket végez a rendszer működésének, használhatóságának, hibamentességének és a munkaszervezési folyamatokhoz való illeszkedésének ellenőrzése, valamint a felület fejlesztése céljából.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az adatkezelő jogos érdeke egy megfelelően működő és a munkaszervezést hatékonyan támogató informatikai rendszer kialakítása és fejlesztése.

A kezelt adatok köre: Név, e-mail-cím, szerepkör, a tesztelés során végzett műveletek, hibajelzések, észrevételek, visszajelzések, valamint a tesztelés során keletkező technikai és aktivitási adatok.

Adatkezelés tervezett határideje: A tesztelés vagy fejlesztés lezárásáig és az eredmények kiértékeléséig. A kizárólag tesztelési célból kezelt adatokat ezt követően az adatkezelő törli vagy anonimizálja, kivéve, ha azok az éles működés során jogszerűen továbbkezelhetők.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat, valamint a rendszer használata során keletkező adat.

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Informatikai rendszerfejlesztő és -üzemeltető, tárhely- és szerverüzemeltető.

Címzettek kategóriái:

2.29 Budapest Park Staff informatikai biztonsága és a rendszerhasználat naplózása

Az adatkezelő a Budapest Park Staff biztonságos működésének biztosítása, a jogosulatlan hozzáférések és visszaélések megelőzése, a hibák és biztonsági események kivizsgálása, valamint a rendszerben végzett műveletek ellenőrizhetősége céljából naplózza a rendszer használatát.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az adatkezelő jogos érdeke az informatikai rendszer, valamint az abban kezelt személyes adatok biztonságának és az adatkezelési műveletek ellenőrizhetőségének biztosítása.

A kezelt adatok köre: Felhasználói azonosító, IP-cím, bejelentkezési adatok, sikertelen belépési kísérletek, fiókzárolási adatok, a végzett műveletek típusa és időpontja, a módosított adatok előző és új állapota, valamint az e-mail-küldésekkel és rendszerhibákkal kapcsolatos naplóadatok.

Adatkezelés tervezett határideje: Az informatikai biztonság és az elszámoltathatóság biztosításához szükséges időtartamig.

Adatgyűjtés forrása: A rendszer használata során keletkező adat.

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából.

Új Adatkezelési határidő: Az átminősítést követő 4. év január utolsó munkanapja.

Adatfeldolgozók kategóriái: Informatikai rendszerfejlesztő és -üzemeltető, tárhely- és szerverüzemeltető, informatikai biztonsági szolgáltató, e-mail-kézbesítési szolgáltató.

Címzettek kategóriái: hatóságok és bíróságok.

3. Adatmegadás elmaradásának következménye

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye: Az adatkezelés céljának meghiúsulása.

4. Érintettek köre

A Társaság szolgáltatás nyújtását segítő, Társasággal vagy szerződött partnereivel szerződéses kapcsolatban álló (alvállalkozók és azok alvállalkozói) természetes személyek vagy a jogi személyek képviselői, munkavállalói.

5. Kötelezően megadandó adatok köre

Az Adatkezelő az egyes adatmegadási felületeken, amelyeken minden adat megadása kötelező külön nem jelöli a kötelezően kitöltendő adatokat. Azokon a felületeken, ahol nem minden adat megadás kötelező az adatkezelő csillag* megjelenítésével jelzi a kötelezően megadandó adatmezőket.

6. Gyermekek

A szolgáltatásaink nem 18 év alatti személyeknek szólnak, és nem tartoznak az Információs társadalommal összefüggő szolgáltatások körébe. Kérjük, hogy 18 év alatti személyek ne adjanak meg Személyes adatokat az Adatkezelő számára. Amennyiben a tudomásunkra jut, hogy 18 év alatti gyermektől személyes adatokat gyűjtöttünk be, a lehető leghamarabb megtesszük az adatok törléséhez szükséges lépéseket. Amennyiben a rendezvényeinket 18 év alatti kiskorú látogatja meg az ÁSZF-ben rögzített feltételekkel léphet be a Társaság telephelyére.

7. Adatfeldolgozó igénybevételéről szóló tájékoztatás

Az adatkezelő az adatkezelés során a szerződés teljesítéséhez vele szerződött adatfeldolgozó(k) számára továbbítja az adatokat. Az adatfeldolgozók kategóriái: IT üzemeltetők, webtárhely szolgáltatók, webtartalom fejlesztő, Vagyonvédelmi szolgáltató, Szerződött call center, Hostess szolgáltató, Webszolgáltató, Social média oldalak, Számlázási szolgáltató, Partner rendezvényszervező cég, Marketing ügynökségek, Jogi tanácsadó, GDPR tanácsadó, Fotó-video szolgáltató, Rendezvény szervező, Google G-Suite. A címzettek kategóriái: Futárszolgálatok, szállítmányozó cégek, Magyar Posta, Hatóságok, internetes fizetési szolgáltató, Jegyértékesítő portálok,

8. Az adatok megismerésére jogosultak köre

A megismert adatokat az adatkezelő a 7.pontban megjelölt adatfeldolgozó(k) és címzettek kivételével harmadik félnek nem adja át.

8.1 Hozzáférés informatikai mentési adatokhoz

Az Adatkezelő informatikai biztonsági mentéseket elkülönítetten hozzáférés kontroll mellett tárolja. A mentett adatokhoz kizárólag az informatika üzemeltetésben dolgozó kollégák férhetnek hozzá megfelelő dokumentáció eljárásrend mellett. Adatmentésből történő visszaállítás esetén dokumentált eljárásrenddel rendelkezik az adatmentésből visszaállított adatok éles használata előtti felülvizsgálat folyamatára.

8.2 Hozzáférés videomegfigyelő rendszer adataihoz

A felvételeket az adatkezelő a 7.pontban megjelölt Vagyonvédelmi szolgáltató kivételével harmadik félnek nem adja át. A felvételeket csak az adatkezelő és az adatfeldolgozó(k) kijelölt alkalmazottai ismerhetik meg. Az elektronikus megfigyelő rendszer által korábban rögzített felvételekhez az Adatvédelmi Manager, a Biztonsági vezető, az IT üzemeltető és a vezérigazgató férhet hozzá. Az Érintett kérésére kizárólag a saját személyéről készített felvételekhez a fent említett valamely személy jelenlétében hozzáférhet. A hozzáférést minden esetben az Adatvédelmi felelősnél írásban kell kérelmeznie. Az Adatkezelő a betekintés tényéről minden esetben jegyzőkönyvet készít, melyet a Társaság 1 évig tárol.

8.3 Az elektronikus megfigyelő rendszer képeinek korlátozására jogosultak

Az elektronikus megfigyelő rendszer által rögzített felvételek korlátozása csak olyan esetekben valósítható meg, ha az Adatkezelő olyan eseményt észlelt, amely valószínűsíthetően veszélyezteti az elektronikus megfigyelő rendszer által elérni kívánt célt. Az Érintett kérésére kizárólag a saját személyéről készített felvételek kezelése korlátozható. Az Érintettnek az Adatvédelmi felelősnél írásban kell kérelmeznie a zárolást, megjelölve annak célját és a várható időtartamát. Az Adatkezelő zárolási folyamat minden lépéséről jegyzőkönyvet készít, melyet az Adatkezelő 1 évig tárol.

9. Adatok nyilvánosságra hozatala

Az adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszer felvételeit nem hozza nyilvánosságra.

10. Harmadik féltől kapott adatok kezelése

Amennyiben a Felhasználó/Partner nem saját adatait adja meg az Adatkezelő részére, hanem egyéb természetes személyét, ez esetben a Felhasználó/Partner kizárólagos felelőssége, hogy az adatok megadását ezen természetes személy hozzájárulásával, tudtával és megfelelő tájékoztatásával tette meg. Ezek meglétét Adatkezelő vizsgálni nem köteles. Adatkezelő felhívja a Felhasználó/Partner figyelmét arra, hogy ha ezen kötelezettségének nem tesz eleget, és ezért az Érintett az Adatkezelővel szemben igényt érvényesít, az érvényesített igényt, illetve a kapcsolódó kár összegét az Adatkezelő a Felhasználóra/Partnerre tovább háríthatja.

11. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére

Az EGT országain kívüli országokba történő adattovábbítás esetében az Adatkezelő az alábbi garanciák mentén a következő címzetteknek, mint adatfeldolgozónak továbbítja a felhasználók adatait.

Nem EGT tagállam címzettje	Az adattovábbítás garanciái
Google	SCC + DPA

12. Az érintettek jogai

Az Érintett az 1. Pontban megjelölt elérhetőségeken az Adatkezelőnél,

- kérheti, hogy adjon hozzáférést az adatkezelő által kezelt személyes adatainak egy példányához.
- kérheti adatainak helyesbítését,
- tájékoztatást kérhet az adatkezelés céljáról, jogalapjáról
- kérheti személyes adatainak törlését és az adatkezelés korlátozását,

Érintett fenti jogaival bármikor élhet.

Az Érintett továbbá az 1. Pontban megjelölt kapcsolattartási címek egyikén juttathatja el az Adatkezelő számára.

- kérheti adatainak átadását másik adatkezelőnek, amennyiben az adatkezelés szerződésen vagy hozzájáruláson alapul és a Szervezet automatizált eljárás keretében kezeli.
- rendelkezhet a korábban az adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonásáról

Az Adatkezelő a kérelem benyújtását követően legkésőbb 1 hónapon belül – kivételes esetben a jogszabály által megengedett ennél hosszabb határidőben – elintézi vagy elutasítja (indoklással ellátva) a bejelentést. A vizsgálat eredményéről az Érintettet írásban tájékoztatja.

12.1 A tájékoztatás költsége

A Szervezet az intézkedéseket, illetve a szükséges tájékoztatásokat első alkalommal díjmentesen biztosítja. Amennyiben az Érintett egy hónapon belül 2. alkalommal is kikéri ugyanazon adatokat, melyek ez idő alatt nem változtak az Adatkezelő adminisztratív költséget számít fel.

- Az adminisztratív költség elszámolás alapja a mindenkori minimálbér órára vetített költsége, mint óradíj.
- A tájékoztatáshoz felhasznált munkaórák száma az előbbi óradíjon elszámolva.
- Továbbá a papír alapú tájékoztatási igény esetén a válasz nyomtatási költsége önköltségi áron és postázási költsége.

12.2 Tájékoztatás megtagadása

Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan, nem jogosult a tájékoztatásra vagy a Szervezet, mint adatkezelő bizonyítani tudja, hogy az Érintett rendelkezik a kért információkkal az adatkezelő elutasítja a tájékoztatási kérelmet.

Ha az érintett kérelme különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, a Szervezet megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést, ha

- egy hónapon belül harmadik alkalommal él az Érintett ugyanazon tárgyú a 15-22. cikk szerinti jogai gyakorlására irányuló kérelemmel.

12.3 Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak a jogos érdek vagy közhatalmi jogosítvány jogalapon alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a Szervezet a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan

kényszerítő erejű, jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Amennyiben megállapítja a tiltakozás jogalapjának megalapozottságát, a lehető legrövidebb időn belül megszünteti az adatkezelést – beleértve az adattovábbítást és a további adatfelvételt is. Értesíti mindazokat a tiltakozásról, akiknek korábban továbbította az Érintett adatait. A kérelem elintézése díjmentes, kivéve a megalapozatlan vagy túlzó kérelmeket, melyek elintézéséért az Adatkezelő az adminisztratív költségeinek megfelelő, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Amennyiben az Érintett az Adatkezelő által meghozott döntéssel nem ért egyet bírósághoz fordulhat.

13. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás

Az adatokat az Adatkezelő az Információ Biztonsági Szabályzata elvárásai alapján zárt rendszerben kezeli.

Adatkezelő gondoskodik az alapértelmezett és beépített adatvédelemről. Ennek érdekében az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy:

- az adatokhoz való hozzáférést pontosan szabályozza;
- csak olyan személyeknek engedélyezze a hozzáférést, akiknek az adat az azzal való feladat elvégzése érdekében szükséges, és ekkor is csak azon adatokhoz lehessen hozzáférni, mely minimálisan szükséges a feladat ellátásához;
- az általa megbízott adatfeldolgozókat körültekintően válassza ki, és megfelelő adatfeldolgozói szerződéssel gondoskodjon az adatok biztonságáról;
- gondoskodjon a kezelt adatok változatlanságáról (adatintegritás), hitelességéről és védelméről.

Az Adatkezelő ésszerű mértékű fizikai, műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket alkalmaz az Érintetti adatok védelmére, különösen azoknak a véletlen, illetéktelen, törvénytelen megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, továbbadása, felhasználása, elérése vagy feldolgozása ellen. Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való ismert, és az érintettre nézve magas kockázattal járó illetéktelen hozzáférés vagy azok felhasználása esetén haladéktalanul értesíti az Érintettet.

Adatkezelő, amennyiben Érintetti adat továbbítása szükséges, gondoskodik a továbbított adatok megfelelő védelméről, például az adatállomány titkosításával. Az Adatkezelő a harmadik személyek által megvalósított Érintetti adatkezelésért teljeskörű felelősséggel tartozik.

Adatkezelő megfelelő és rendszeres biztonsági mentésekkel is gondoskodik arról, hogy az Érintett adatai a megsemmisüléssel vagy elvesztéssel szemben védve legyenek.

14. Jogorvoslat

Bármely érintett, ha megítélése szerint

- a) az Adatkezelő a jogainak érvényesítését korlátozza vagy az erre irányuló kérelmét elutasítja, bejelentéssel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából;
- b) személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokat,
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, illetve
- az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat, s a pert választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Elnök: dr. Péterfalvi Attila,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Tel.: +36-1-3911400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

www.naih.hu

Budapest, 2026.07.23.