ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

LEAVE REALITY BEHIND

1. Adatkezelő

Neve: Kultúrpark Zrt.

Cím: 1095 Budapest Fábián Juli tér 1.

Adatkezelő képviselője: Pálffy András László

Az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége:
adatvedelem@budapestpark.hu

A jelen tájékoztató az adatkezelő egyoldalú kötelezettségvállalása az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) és a vonatkozó tagállami jogszabályok mentén.

Jelen tájékoztató az Adatkezelő által bármikor egyoldalúan módosítható és/vagy visszavonható, az Érintettek egyidejű tájékoztatásával. A tájékoztatás a honlapon történő közzététellel, illetve a változás jellegétől függően az Érintettek közvetlen értesítésével valósul meg.

2. Adatkezelés célja

2.1 Szezonális vagy alkalmi munkavégzésre jelentkezők nyilvántartása

Az Adatkezelő a nála jelenleg munkát végző érintettek részére Google Űrlapon keresztül jelentkezési lehetőséget biztosít későbbi szezonális vagy alkalmi munkavégzésre. Az adatkezelés célja a jelentkezési szándék és a választott pozíció rögzítése, a jelentkezések elbírálása, a szezonális munkaerő-szükséglet megtervezése, a jelentkező jelenlegi foglalkoztatási konstrukciójának azonosítása, a jelentkezővel való kapcsolattartás, továbbá – az alábbi feltételekkel – a következő azonos szezonban felmerülő munkalehetőségről történő egyszeri megkeresés. A jelentkezés önkéntes; annak elmaradása, a későbbi munkalehetőség visszautasítása vagy a jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozás az érintett fennálló jogviszonyát nem érinti. Az adatokhoz kizárólag az Adatkezelő HR-, kiválasztási és munkaerő-tervezési feladatokat ellátó, erre feljogosított munkatársai férhetnek hozzá.

Adatkezelés jogalapja: az Adatkezelővel közvetlenül munkavégzésre irányuló szerződéses jogviszonyban álló érintettek aktuális jelentkezésének elbírálása tekintetében az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés teljesítése, illetve az érintett kérésére a szerződés megkötését vagy módosítását megelőző lépések megtétele (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont). Az Adatkezelővel közvetlen szerződéses jogviszonyban nem álló, így különösen

iskolaszövetkezet vagy munkaerő-kölcsönző útján munkát végző érintettek aktuális jelentkezésének kezelése, továbbá az eredménytelen jelentkezést követő, következő azonos szezonra irányuló megőrzés és egyszeri megkeresés tekintetében valamennyi érintettnél az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az Adatkezelő jogos érdeke a szezonális munkaerő-szükséglet előzetes és hatékony megtervezése, valamint a később megnyíló munkalehetőségek gyors betöltése olyan személyek egyszeri megkeresésével, akik korábban az adott munkakör iránt érdeklődtek, a kiválasztás feltételeinek megfeleltek, de kizárólag a rendelkezésre álló helyek betelte vagy az adott szezonban fennálló munkaerőigény kielégítése miatt nem kerültek kiválasztásra.

A kezelt adatok köre: Teljes név, e-mail-cím, a jelentkező által megjelölt pozíció, a jelenlegi foglalkoztatási konstrukció megjelölése (iskolaszövetkezeten keresztül vagy más konstrukcióban történő munkavégzés), a kiválasztás eredménye, a legfeljebb 12 hónapos megőrzési körbe tartozás ténye, valamint a következő szezonra irányuló megkeresés időpontja és eredménye.

Adatkezelés tervezett határideje: Ha az érintett megfelel a kiválasztás feltételeinek, de kizárólag a rendelkezésre álló helyek betelte vagy az adott szezonban fennálló munkaerőigény kielégítése miatt nem kerül kiválasztásra, az Adatkezelő a jelentkezési adatokat a kiválasztási folyamat lezárásától számított legfeljebb 12 hónapig kezeli abból a célból, hogy az érintettet a következő azonos szezonban felmerülő munkalehetőségről egy alkalommal megkeresse. Más okból eredménytelen vagy visszavont jelentkezés esetén az adatokat az Adatkezelő a kiválasztási folyamat lezárását, illetve a visszavonást követő 3 hónapig kezeli. Az érintett a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen bármikor tiltakozhat. Tiltakozás esetén az Adatkezelő a következő szezonra irányuló megkeresés céljából kezelt adatokat indokolatlan késedelem nélkül törli. Új jelentkezés esetén az új kiválasztási folyamatra irányadó megőrzési idő alkalmazandó; sikeres jelentkezés esetén az adatok a munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése vagy módosítása, illetve a munkaszervezés céljából, az e céloknál meghatározott időtartamig kezelhetők tovább.

Adatgyűjtés forrása: Az érintettől származó adat, továbbá a kiválasztás eredményére, a legfeljebb 12 hónapos megőrzési körbe sorolásra és a megkeresésre vonatkozó, az Adatkezelő által létrehozott adat.

Átminősítési adatkezelési cél: Sikeres jelentkezés esetén a munkavégzésre irányuló jogviszony létesítése vagy módosítása, továbbá a munkaszervezés.

Új Adatkezelési határidő: A kapcsolódó adatkezelési céloknál meghatározott időtartam.

Adatfeldolgozók kategóriái: IT szolgáltató, web- és alkalmazásszolgáltató, online űrlapszolgáltató (Google Workspace/Google Forms).

Címzettek kategóriái: Az érintett foglalkoztatásában közreműködő iskolaszövetkezet vagy munkaerő-kölcsönző, amennyiben az adattovábbítás a foglalkoztatás megszervezéséhez szükséges.

2.2 Munkaviszony létesítése, módosítása megszüntetése

Munkavállalók be- és kiléptetési folyamata, munkaszerződés létesítés, módosítás, megszűnése, megszüntetése

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, születési név, születési ideje, anyja neve, lakcíme, állampolgársága, adóazonosító jele, TAJ száma, nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén), telefonszám, e-mail cím, Személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma, bankszámlaszáma, online azonosító (ha van), munkába lépésének kezdő és befejező időpontja, Egészégügyi alkalmassági könyv, eszköznyilvántartás

Adatkezelés tervezett határideje: A törvényben meghatározott időtartamig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Szerződött bérszámfejtő, Bérszámfejtő szoftver üzemeltető

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.3 Munkabér számítása és kifizetése, közterhek megfizetése, hatósági bejelentések, nyilvántartások és cafetéria kezelése

Bérszámfejtéssel kapcsolatos bevallások beadása a hatóságnak, munkaviszony be- kijelentése a hatóságnak

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, születési név, születési ideje, anyja neve, lakcíme, állampolgársága, adóazonosító jele, TAJ száma, nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén), telefonszám, e-mail cím, Személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, lakcímet

igazoló hatósági igazolvány száma, bankszámlaszáma, online azonosító (ha van), munkába lépésének kezdő és befejező időpontja

Adatkezelés tervezett határideje: Az irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5. évet követő selejtezési napig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Szerződött bérszámfejtő, Bérszámfejtő szoftver üzemeltető

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.4 Munkabér számítása és kifizetése, közterhek megfizetése, hatósági bejelentések és nyilvántartások kezelése

Alapbér számfejtése, teljesítménybér számfejtése, adókedvezmények, táppénz és egyéb szociális juttatás számfejtése, kifizetése, bérutalás előkészítése, utalása, jelenléti és szabadság engedélyek kezelése

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, születési név, születési ideje, anyja neve, lakcíme, állampolgársága, adóazonosító jele, TAJ száma, nyugdíjas törzsszám（nyugdíjas munkavállaló esetén), telefonszám, e-mail cím, Személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma, bankszámlaszáma, online azonosító (ha van), munkába lépésének kezdő és befejező időpontja

Adatkezelés tervezett határideje: Az irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5. évet követő selejtezési napig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Szerződött bérszámfejtő, Bérszámfejtő szoftver üzemeltető

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.5 Munkaidő nyilvántartása

Munkaidő-nyilvántartás, jelenléti ívek kezelése, szabadságok kezelése

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, rendes napi munkaidő, rendkívüli munkavégzés (túlmunkavégzés), szabadság, fizetés nélküli szabadság, táppénzes állomány, igazolatlan távollét, munkaidő-kedvezmények

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái: Közös adatkezelők: Diákszövetkezetek, Munkaerőkölcsönzők

2.6 Műszakbeosztás, munkarend nyilvántartása, kezelése

A munkavállalók munkavégzésének idejének nyilvántartásának, tervezésének kezelése

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a munkavégzés hatékonyságának érdekében adatkezelést végezni

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító

Adatkezelés tervezett határideje: Maximum 15 hónapig .

Adatgyűjtés forrása: A munkavállaló közvetlen felettesétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.7 Munkaegészségügyi vizsgálatok

Munkavállalók orvosi alkalmasságának megállapítása és évenkénti felülvizsgálata

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, cím, telefon, TAJ szám, beosztás, alkalmassági minősítés

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Üzemorvostól származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái: Üzemorvos/Foglalkozás egészségügyi szolgáltató

2.8 Munkavállalók gyermekeinek foglalkoztatottsággal összefüggő szociális juttatásokhoz kapcsolódó adatkezelése

Az adatkezelő a munkavállalói gyermekeinek a jogszabály szerinti foglalkoztatottsággal összefüggő és szociális juttatások igénybevételéhez kapcsolódó adatait nyilvántartja

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, születési név, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, állampolgársága, adóazonosító jele, TAJ száma, neme, fogyatékosság ténye, hallgatói jogviszony fennállása

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: A gyermek szüleitől/gondviselőitől

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Bérszámfejtő szoftver üzemeltető, fejlesztő, Szerződött bérszámfejtő

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.9 Letiltás, tartási kötelezettség jogosultjainak adatkezelése

Az adatkezelő a munkavállalói letiltás vagy tartási kötelezettséggel kapcsolatban a jogosultak adatait nyilvántartja

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, születési név, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, állampolgársága, adóazonosító jele, TAJ száma, bankszámlaszám, letiltások kapcsán végrehajtó, jogosult által megadott adatok,

Adatkezelés tervezett határideje: Az irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5. évet követő selejtezési napig.

Adatgyűjtés forrása: Hatóság

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Bérszámfejtő szoftver üzemeltető, fejlesztő, Szerződött bérszámfejtő

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.10 Vállalati bankkártya használati jogosultságával kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelő munkaköri feladatoknak megfelelően vállalati bankszámlához tartozó bankkártyát biztosít a munkavállaló számára

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke az általa biztosított eszközök használatának felügyelete, nyilvántartása.

A kezelt adatok köre: Munkavállaló neve, címe, születési ideje és helye, anyja neve, adószáma

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái: Számlakezelő bank

2.11 Kapcsolattartás belföldi és EGT tagállamok béli beszállítókkal, partnerekkel

Belföldi beszállítókkal és vevőkkel való kapcsolattartás, kapcsolattartói adatok kezelése, szerződéskötés, e-mail és telefonszámok kezelése, személyes kapcsolattartás, rendelések

kezelése, új beszállítók felkutatása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Szerződés kötés előkészítése és teljesítése során kapcsolattartás az üzleti partnerrel

A kezelt adatok köre: Név, e-mail, telefon

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől, érintett munkáltatójától vagy az érintett partnerétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Ügyviteli rendszer szolgáltató, fejlesztő

Címzettek kategóriái: Partnerek

2.12 Fénykép és videófelvétel készítése és tárolása, közzététele

Az adatkezelő által szervezett csapatépítő eseményeken és egyéb rendezvényeken való fénykép és videófelvétel készítése és tárolása a szervezet szerverein, promóciós anyagokban történő felhasználás.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a szervezet hatékony és megszemélyesített promóciója

A kezelt adatok köre: Név, Arc és testkép, videó

Adatkezelés tervezett határideje: Az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Közösségi média oldalak

Címzettek kategóriái: külső felhasználás esetén nyilvánosságra hozatal történhet.

2.13 Munkavégzéshez kapcsolódó egyéb adatkezelés

Tűzvédelmi, munkavédelmi, és kötelező szakképzések, szakképesítések nyilvántartása, valamint az ehhez tartozó képzettséget, képesítést igazoló bizonyítványok, tanúsítványok

adatainak érvényességi időn belüli kezelése

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, cím, telefon, beosztás, végzettség megnevezése, végzettséget igazoló okirat azonosító adatai.

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatást tartó szolgáltató

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.14 Munkavégzéshez kapcsolódó egyéb adatkezelés

Fejlesztő képzések szervezése belső és külső helyszínen, képzettségek nyilvántartása, a képzettséget igazoló bizonyítványok, tanúsítványok érvényességi időn belüli kezelése

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Adatkezelő jogos érdeke a munkavállalók munkakörhöz szükséges vagy fejlesztést szolgáló oktatásokon való részvételének dokumentálása.

A kezelt adatok köre: Név, oktatás megnevezése, végzettség

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Képzési szolgáltatók

Címzettek kategóriái:

2.15 Teljesítmény értékelés kezelése

Az adatkezelő a munkavállalói teljesítményértékelésekről nyilvántartást vezet

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a hatékony működés érdekében a munkavállalók teljesítményének értékelése

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, teljesítményre vonatkozó adatok

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől és közvetlen felettesétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.16 Értékesítési verseny adatainak kezelése

Beszállító partner által meghirdetett értékesítési versennyel kapcsolatos adatok kezelése beleértve a verseny díjának átvételéhez kapcsolatfelvételhez, nyeremény átadásához szükséges adatokat is.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a munkavégzés hatékonyságának érdekében adatkezelést végezni.

A kezelt adatok köre: Név, e-mail cím

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Adatkezelő belső nyilvántartásai

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái: Beszállító partner, értékesítési versenyben részt vevő további szolgáltatók

2.17 Munkaruha kezelés, nyilvántartás

Az Adatkezelő a munkavállalók részére munkaruházatot biztosít, melyről nyilvántartást vezet

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a kiadott munkaruházat nyilvántartása.

A kezelt adatok köre: Név, munkaruha mérete

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.18 Munkabaleset-jegyzőkönyv kezelés

A felvett munkabaleseti jegyzőkönyvek tárolása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, cím, tajszám, munkabaleseti jegyzőkönyvben lévő adatok

Adatkezelés tervezett határideje: Az irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5. évet követő selejtezési napig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái: Hatóság, Üzemorvos, Orvosi intézmény, Foglalkozásegészségügyi szolgáltató

2.19 Kulcs nyilvántartás kezelése

Munkavállalók alkalmazás közbeni eszköz és szolgáltatás és jogosultság nyilvántartása és elszámoltatása, biztonsági felügyelet alá vonása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az

Adatkezelő jogos érdeke az általa biztosított eszközök használatának felügyelete, nyilvántartása, vagyontárgyainak védelme

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, aláírás

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

Címzettek kategóriái:

2.20 Elektronikus beléptető rendszer menedzsment

Fényképpel ellátott kártyás beléptető rendszer üzemeltetése, belépőkártyák gyártása, be- és kilépési adatok rögzítése.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a vagyontárgyainak védelme és a hozzáférés kontrolálása.

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, arcképmás

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr, Rendszer üzemeltető, Alkalmazás szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.21 Üzleti utazás szervezése munkavállalóknak

Rendezvényekre, oktatásokra, partnerlátogatás céljából történő hivatalos kiutaztatás munkavállalók számára és biztosítás kötés

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az

Adatkezelő jogos érdeke a munkavégzés hatékonyságának és biztonsága növelés érdekében adatkezelést végezni

A kezelt adatok köre: Név, cím, telefon, e-mail, Személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, taj szám, jogosítvány szám, útlevél szám

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Utazásszervezők

Címzettek kategóriái: Utazási irodák, szállodák, Biztosító, repülő társaság, Szálláshely

2.22 Munkatársak magántelefonszámának és magán e-mail címének a kezelése

Az adatkezelő egyedi esetekben kommunikációt folytat a munkavállalóval a szokásostól eltérő munkarend egyezetetésére, illetve a munkavégzéssel kapcsolatos egyedi esetek kezelésére. Továbbá az Adatkezelő által biztosított felhő alapú ügyviteli rendszer eléréséhez szükséges email és telefonszám kezelése. Az adatkezelő kommunikációt folytat a munkatársakkal továbbá az adatkezelő által szervezett rendezvényekre történő meghívás, felhívások küldése, jegyigénylési lehetőségről szóló tájékoztatás érdekében is.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke, hogy a munkavállalókat munkaidőn kívül is el tudja érni a munkavégzéssel kapcsolatos kommunikáció céljából, továbbá a felhő alapú rendszer első belépéséhez az elérést biztonságos csatornán biztosítani a munkatárs számára. Az adatkezelő jogos érdeke továbbá a csapatépítőkről, egyéb rendezvényekről szóló tájékoztató, egyéb kedvezményekről történő értesítés küldése a munkavállalók részre.

A kezelt adatok köre: Munkavállaló neve, privát telefonszáma, magán e-mail címe

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.23 Szervezeti elérhetőségi lista kezelése

Az adatkezelő a szervezet munkavállalóiról elérhetőségi listát tart nyilván, mely alapján a portaszolgálatot ellátó vagyonőr alvállalkozó értesítheti a munkavállót a hozzá érkező vendégek érkezéséről.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a kapcsolattartás hatékonyságának növelése érdekében elérhetőségi lista fenntartása és a portaszolgálatot ellátó alvállalkozóval való közlése.

A kezelt adatok köre: Név, osztály, beosztás, belső telefon mellék

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

Címzettek kategóriái:

2.24 IT rendszerek hozzáférés menedzsment nyilvántartása

Felhasználó azonosítása és hozzáférés kontrollálása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke adatvagyonának felügyelete, védelme, a hozzáférés kontrollálása.

A kezelt adatok köre: Rendszer neve, hozzáférési szint, felhasználói azonosító, felhasználói tevékenység naplófájlja, email cím

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.25 Elektronikus videó megfigyelő rendszer üzemeltetése

Kamerarendszer üzemeltetés az Adatkezelő munkavégzési helyein

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Adatkezelő jogos érdeke vagyontárgyainak védelme és a hozzáférés kontrollálása.

A kezelt adatok köre: Arc és testkép

Adatkezelés tervezett határideje: Maximum 15 nap.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

Címzettek kategóriái:

2.26 Szervezet elektronikus levelezésének menedzsmentje (email kezelés)

Munkavállalók a belépését követően egyedi céges e-mail címet kapnak, mely a Munkavállaló nevéből generálódik

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke adatvagyonának felügyelete, védelme, a hozzáférés kontrollálása.

A kezelt adatok köre: Email cím. jelszó, felhasználói tevékenység naplófájlja, felhasználó elektronikus levelei és csatolmányai

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Levelező rendszer szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.27 Mobiltelefon menedzsment

Az adatkezelő munkaköri feladatoknak megfelelően mobiltelefont biztosít a munkavállalók számára

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke az általa biztosított mobil eszközökön tárolt személyes adatok kezelésének kontrolálása

A kezelt adatok köre: Telefonszám, a felhasználó által a mobil eszközön tárolt személyes adatok -

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.28 Biztonsági riasztási menedzsment

Riasztórendszer alkalmazása , Riasztó kóddal rendelkező munkavállalók nyilvántartása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a vagyontárgyainak védelme

A kezelt adatok köre: Név, egyedi kód, ki - és beriasztás időpontja

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 2. év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

Címzettek kategóriái:

2.29 Menedzsment tagok biztonsági riasztása

Vezetők és helyettesek adatainak kezelése, Felsővezetők és helyetteseik elérhetőségi adatainak nyilvántartása havária esetén történő riasztás céljából, történő feltüntetése. A felmerülő adatkezelési, információbiztonsági, üzletmenet folytonossági és vagyonvédelmi incidensek elhárítása és kezelése céljából.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a vagyontárgyainak védelme

A kezelt adatok köre: Név, email, telefon

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr

Címzettek kategóriái:

2.30 Rendezvényre való regisztráció

Az adatkezelő által szervezett céges rendezvények, családi nap rendezvénnyel kapcsolatos regisztrációk kezelése.

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása (6. cikk, (1) a)

A kezelt adatok köre: Név, Cégnév, Beosztás, Email cím, Telefonszám

Felnőtt vendégek száma, Gyermekkorú (16 év alatti) vendégek száma

Adatkezelés tervezett határideje: Érintett hozzájárulásának visszavonásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: Elégedettség mérés és kutatás végzése szolgáltatások fejlesztéséhez

Új Adatkezelési határidő: A szezon végét követő év utolsó munkanapjáig, vagy az érintett tiltakozásáig.

Adatfeldolgozók kategóriái: Rendezvényszervező, Fotó Videó szolgáltató, Hosztesz szolgáltató, Vagyonvédelmi szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.31 Informatikai adatmentés

IT rendszerek és infrastruktúra üzemeltetése, beleértve a munkaállomások szerverek és hálózati elemek üzemeltetését, az adatok archiválását és mentését és ezek visszaállítását havária esetén.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke az üzletmenet fenntartása érdekében az informatikai rendszerek adatainak rendszeres mentése és archiválása.

A kezelt adatok köre: A Szervezet által gyűjtött vagy kezelt valamennyi digitális adatkategória

Adatkezelés tervezett határideje: A szervezet az informatika rendszer adatmentését 10 napig tárolja. Az adatarchiválást 5 évig.

Adatgyűjtés forrása: Adatkezelő informatikai rendszeréből származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Rendszerüzemeltető

Címzettek kategóriái:

2.32 GDPR rendelettel összefüggő adatkezelés

GDPR rendelettel összefüggő adatkezelés

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Név, Adatvédelmi azonosító, Érintetti kérelem, dátuma, típusa, tartalma, Érintetti kérelem eredménye, Incidens dátuma, dokumentációja, eredménye

Adatkezelés tervezett határideje: Nem selejtezendő

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Jogi tanácsadó, GDPR tanácsadó

Címzettek kategóriái:

2.33 Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából

Az adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat jogi és egyéb igényérvényesítési célból az adatmegadást követően az általános elévülési időtartam alatt megőrzi

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a vele kapcsolatban álló érintettek személyes adatait az általános elévülési időtartam alatt nyilvántartani.

A kezelt adatok köre: Név, cím, telefonszám, email cím, IP cím

Adatkezelés tervezett határideje: Az átminősítést követő 4. év január utolsó munkanapja.

Adatgyűjtés forrása: Adatkezelő által más adatkezelési célból nyilvántartott adatok

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT szolgáltató, Web és alkalmazás szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.34 Szabadságok kiadási rendjének írásos megállapodásban való rögzítése

Szabadságok kiadásával összefüggő megállapodás megkötése

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, lakcím, anyja neve, születési hely és idő, adóazonosító jel, TAJ szám.

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaviszony megszűnését követő 3 éves elévülési idő végéig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Szerződött bérszámfejtő, Bérszámfejtő szoftver üzemeltető

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.35 Az Adatkezelő munkahelyi online megbeszéléseinek rögzítése, az elhangzottak dokumentálása, a Társaság adminisztrációs feladatainak ellátása, a feladatvégzés folytonosságának biztosítása.

Az online megbeszélések videófelvétel formájában rögzítésre kerülnek a megbeszélésén elhangzottak dokumentálása és a feladatvégzés folytonosságának biztosítása érdekében.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a munkavégzés folytonosságának biztosítása céljából a munkahelyi megbeszéléseken elhangzottak rögzítése annak érdekében, hogy azok részére is biztosított legyen az egyeztetés eredményeinek megismerése, akik nem tudtak jelen lenni az adott megbeszélésen.

A kezelt adatok köre: A természetes személy képe, mozgóképfelvétele és hangja.

Adatkezelés tervezett határideje: Maximum 10 nap.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.36 Alvállalkozók, partnerek kezelése, kapcsolódó feladatok, tevékenységek nyilvántartása, nyomon követése

Iktatórendszer alkalmazása

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a kapcsolattartó személy adatait nyilvántartani.

A kezelt adatok köre: Név, telefon, e-mail

Adatkezelés tervezett határideje: A szerződés megszünését követő 5. év január utolsó munkanapja vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől, érintett munkáltatójától vagy az érintett partnerétől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: SalesAutopilot

Címzettek kategóriái:

2.37 A rendezvényeken történt események utólagos kivizsgálásának támogatása

Belső rádió kommunikáció rögzítése

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelős jogos érdeke a felügyelete alá tartozó rendezvények során előforduló események utólagos kivizsgálásának minden eszközzel történő támogatása

A kezelt adatok köre: Hangfelvétel

Adatkezelés tervezett határideje: Szezonzárást követő 10 nap

Adatgyűjtés forrása:

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: Rádió rendszer üzemeltető, IT üzemeltető

Címzettek kategóriái: Biztonsági szolgáltató

2.38 Üzenőfal üzemeltetése

A rendezvények alatt a látogatók által küldött szöveges üzenetek megjelenítése, moderálása és egyéb kezelése

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)). -

A kezelt adatok köre: A felhasználó által megadott tetszőleges becenév, az üzenet szövege

Adatkezelés tervezett határideje: Az üzent kivetítőn történő megjelenítését követő 10 másodperc.

Adatgyűjtés forrása: Érintett

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: IT üzemeltető

Címzettek kategóriái:

2.39 Anonim visszaélések bejelentésének kezelése a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából

A jogellenes, vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentése esetén az Adatkezelő kezeli a vizsgálat alá vont (akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott) és az érdemi információkkal rendelkező személyek adatait.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: A vizsgálat alá vont és az érdemi információkkal rendelkező személyek bejelentésben megadott adatai

Adatkezelés tervezett határideje: A bejelentés kivizsgálásig (elutasítás esetén) vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásáig.

Adatgyűjtés forrása: Bejelentőtől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából

Új Adatkezelési határidő: Bejelentés napjától számított 5 év

Adatfeldolgozók kategóriái: N/A

Címzettek kategóriái: Eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv

2.40 Nevesített visszaélések bejelentésének kezelése, a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából

A jogellenes, vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információ bejelentése esetén az Adatkezelő kezeli a bejelentő, vizsgálat alá vont és az érdemi információkkal rendelkező személyek adatait

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (6. cikk, (1), c)).

A kezelt adatok köre: Bejelentő, vizsgálat alá vont és az érdemi információkkal rendelkező személyek bejelentésben megadott adatai

Adatkezelés tervezett határideje: A bejelentés kivizsgálásig (elutasítás esetén) vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől és bejelentőtől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából

Új Adatkezelési határidő: Bejelentés napjától számított 5 év

Adatfeldolgozók kategóriái: N/A

Címzettek kategóriái: Eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv

2.41 Fénykép és videófelvétel készítése, tárolása, közzététele

Munkatársak részvételével készülő oktató, promociós és marketing fénykép és videófelvételek készítése, az újonnan belépő munkavállalók betanításához, valamint az Adatkezelő külső kommunikációjának támogatása érdekében az Adatkezelő arculatát, tevékenységét, eredményeit bemutató, valamint a munkáltatói márka erősítését szolgáló promóciós és marketing anyagok létrehozása, tárolása a szervezet szerverein és közzététele. (Pl. Toborzási kampány, betanításhoz kapcsolódó oktatási anyag.) Felvételhez kapcsolódó érintetti nyilatkozat tárolása.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a munkavállalók hatékony betanításához szükséges belső oktatási anyagok előállítása, valamint az Adatkezelő külső megjelenésének, üzleti érdekeinek, valamint munkaerőpiaci versenyképességének támogatása marketing és kommunikációs anyagok révén. A felvételen való részvétel önkéntes.

A kezelt adatok köre: Név, Arc és testkép, videó, hanganyag, valamint a nyilatkozatban név, születési hely, idő, anyja neve, lakcíme

Adatkezelés tervezett határideje: Új oktatási, promóciós, marketing anyag elkészültéig, vagy a felvétel aktualitásának megszűnéséig, vagy a kampány vagy kommunikációs cél lezárultáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Közösségi média oldalak, fotós, videó készítő

Címzettek kategóriái: Belső felhasználásra készített felvételek esetén az Adatkezelő munkavállalói, megbízottjai, külső felhasználás esetén nyilvánosságra hozatal történhet. Nyilatkozat nem kerül nyilvánosságra hozatalra.

2.42 Telefonos hangrögzítés

Az Ügyfélszolgálat rögzített vonalára beérkező hívásokról hangfelvétel készítése a bejelentések kivizsgálásának elősegítésére, valamint minőségbiztosítás céljából.

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Hangfelvétel

Adatkezelés tervezett határideje: A hívást követő maximum 5 év.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Multicom Kft. IT üzemletető, Alkalmazás szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.43 Fényképpel ellátott belépőkártyákhoz szükséges fénykép kezelése.

A belépőkártyák előállításához és használatához szükséges fénykép kezelése

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása (6. cikk, (1) a)

A kezelt adatok köre: Név, egyedi azonosító, arcképmás

Adatkezelés tervezett határideje: A belépési jogosultság visszavonását követő selejtezésig vagy a hozzájárulás visszavonásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: Vagyonőr, Rendszer üzemeltető, Alkalmazás szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.44 BKK bérlet vásárlásához szükséges adatkezelések

Az Adatkezelő az azt igényló munkavállalók számára BKK bérlet vásárol. Az ehhez szükséges adatokat gyűjti tárolja és továbbítja a BKK felé.

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, személyazonosításra alkalmas igazolvány száma, típusa, bérlet érvényessége

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszűnését követő első selejtezési nap.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái: BKK

2.45 Felszolgálási díj, borravaló kifizetése

Az Adatkezelős egyedi megállapodás alapján felszolgálási díj, illetve borravaló kifizetéséhez kezeli az érintettek adatait.

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, anyja neve, születési hely, idő, lakcím, bankszámlaszám, TAJ szám, adóazonosító jel.

Adatkezelés tervezett határideje: Az irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5. évet követő selejtezési napig.

Adatgyűjtés forrása:

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: Szerződött bérszámfejtő, Bérszámfejtő szoftver üzemeltető

Címzettek kategóriái: Hatóság

2.46 Közösségépítő játékok szervezése, lebonyolítása és az ezekkel kapcsolatos kommunikáció

Az Adatkezelő az on-line térben csapatépítő játékokat, vetélkedőket szervez a munkatársak és a diákmunkások számára. A vetélkedők teljes szezon alatt zajlanak és az adott szezonban munkát vállalók vehetnek részt benne

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a munkahelyi közösség erősítése

A kezelt adatok köre: Név, becenév, magán email cím, Facebook azonosító

Adatkezelés tervezett határideje: A szezon végét követő január utolsó munkanapjáig, vagy az érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél:

Új Adatkezelési határidő:

Adatfeldolgozók kategóriái: Játék platform, közösségi média platform

Címzettek kategóriái:

2.47 Elégedettség mérés és kutatás végzése szolgáltatások fejlesztéséhez

Az Adatkezelő a munkavállalói körében elégedettségmérést, kutatást végez a szolgáltatások, rendezvények javítása, munkavállalóinak és vendégeinek elégedettsége céljából.
Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a szolgáltatásainak, rendezvényeinek fejlesztése, munkavállalóinak és vendégeinek elégedettsége.

A kezelt adatok köre: Név, e-mail cím.

Adatkezelés tervezett határideje: A szezon végét követő év utolsó munkanapjáig, vagy az érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: munkaviszony, megbízási jogviszony, egyéb jogviszony létrejöttekor megadott adat, vagy az Adatkezelő által szervezett csapatépítőre jelentkező személyek adatbázisa.

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Hírlevél szolgáltató.

Címzettek kategóriái: N/A

2.48 Szakmai és tiszteletjegyek kiállítása

Az Adatkezelő a munkavállalói körében szakmai, illetve tiszteletjegyeket ajánlhat fel, melyre előre meghatározott szempontok alapján lehet jelentkezni.
Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, email cím, lakcím, adóazonosító jel, látogatott koncert vagy esemény adatai

Adatkezelés tervezett határideje: A rendezvényt követő év január utolsó munkanapjáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT üzemeltető

Címzettek kategóriái: N/A

2.49 Magántelefonszámának és magán e-mail címének a kezelése munkáltatói kötelezettségek teljesítéséhez

Az adatkezelő kommunikációt folytat a munkavállalóval a munkakezdéssel kapcsolatos információk átadása (szabályzatok, általános információk küldése), beosztásról való értesítés, működésben történő változásokról történő tájékoztatás küldése, egyéb kapcsolatfelvétel (például munkahelyről történ késés esetén) céljából.

Adatkezelés jogalapja: Szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)).

A kezelt adatok köre: Név, email cím, telefonszám

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés vagy egyéb jogviszony megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat vagy partnertől származó adat (kölcsönzés, diákmunka esetében)

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái:

Címzettek kategóriái:

2.50 Rendezvényre való regisztráció szezonális munkavállalók vonatkozásában

Az adatkezelő által szervezett céges rendezvények (például csapatépítők) rendezvénnyel kapcsolatos regisztrációinak kezelése.

Adatkezelés jogalapja: Érintett hozzájárulása (6. cikk, (1) a)

A kezelt adatok köre: Név, Beosztás, Email cím, Telefonszám

Adatkezelés tervezett határideje: Érintett hozzájárulásának visszavonásáig

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: Elégedettség mérés és kutatás végzése szolgáltatások fejlesztéséhez

Új Adatkezelési határidő: A szezon végét követő év utolsó munkanapjáig, vagy az érintett tiltakozásáig.

Adatfeldolgozók kategóriái: Rendezvényszervező, Fotó Videó szolgáltató, Hosztesz szolgáltató, Vagyonvédelmi szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.51 Üzleti utazás szervezése szezonális munkavállalóknak

Rendezvényekre, oktatásokra, partnerlátogatás céljából történő hivatalos utazás munkavállalók számára

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a munkavégzés hatékonyságának növelése, a csapat egységének erősítése

A kezelt adatok köre: Név, telefon, e-mail, pozíció

Adatkezelés tervezett határideje: A szezon végét követő év utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Utazásszervezők

Címzettek kategóriái: Utazási irodák, szállodák, utazást biztosító társaság, szálláshely

2.52 Szakmai oktatás, szakmai segédlet és oktatási anyag küldése

Az adatkezelő a munkaerő felvételi folyamat során vagy azt követően – pozíció függvényében – csoportos szakmai oktatást tart, melyet követően a segédletet, anyagot elküldi a résztvevők részére a munkavállalók betanítása céljából.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Adatkezelő jogos érdeke a munkavállalók részére a munkakörhöz szükséges vagy fejlesztést szolgáló oktatás tartása, az anyagok elérhetővé tétele.

A kezelt adatok köre: Név, e-mail cím

Adatkezelés tervezett határideje: A munkaszerződés megszüntetését követő 3. naptári év január utolsó munkanapjáig vagy az Érintett tiltakozásáig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Képzési szolgáltatók, videóküldő szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.53 Elégedettség mérés oktatások fejlesztéséhez

Az adatkezelő azon jelöltek, munkavállalók körében, akik szakmai oktatásban részesültek az adatkezelőnél, elégedettségmérést végez a szolgáltatásai, különösen az oktatási anyagai, segédletei fejlesztése céljából.

Adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (6.cikk, (1) f)). Az Adatkezelő jogos érdeke a szolgáltatásainak, különösen oktatási anyagainak, segédleteinek fejlesztése.

A kezelt adatok köre: Név, e-mail cím.

Adatkezelés tervezett határideje: Az elégedettségmérés végéig. A beérkezett válaszok anonimizálva kerülnek tárolásra.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: felmérés küldéséhez használt szolgáltató

Címzettek kategóriái:

2.54 Skool közösségi és oktatási felület használata

Az adatkezelő a Skool online felület használatával (https://www.skool.com/budapest-park) a munkavégzéshez, megbízási jogviszony teljesítéséhez, betanításhoz és belső tájékoztatáshoz kapcsolódó oktatási anyagokat, információkat és híreket tesz közzé, valamint a munkavégzéssel, eseményekkel és közösségi programokkal kapcsolatos értesítéseket küldhet az érintettek részére. A felület használata során az érintettek regisztrációt követően férhetnek hozzá az adatkezelő által közzétett tartalmakhoz.

Adatkezelés jogalapja: A munkaszerződés, megbízási szerződés vagy az érintett foglalkoztatására irányuló egyéb szerződés teljesítése, (6. cikk (1) b)); a nem kötelező közösségi, szervezési és általános tájékoztatási célú kommunikáció tekintetében az adatkezelő jogos érdeke, (6. cikk (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke a munkavégzéshez, betanításhoz, belső tájékoztatáshoz, munkaszervezéshez és közösségi kommunikációhoz kapcsolódó információk egységes online felületen történő biztosítása.

A kezelt adatok köre: Vezetéknév, keresztnév, e-mail cím, a regisztrációhoz szükséges azonosító adatok, ideértve a Skool felületén megadott belépési adatokat, profilkép, a Skool felületen megadott profiladatok, a felületen végzett aktivitással kapcsolatos adatok, értesítések küldéséhez szükséges adatok,

Adatkezelés tervezett határideje: A Skool közösségi és oktatási felülethez való hozzáférés fennállásáig, illetve az érintett hozzáférésének megszüntetéséig; a felhasználói fiókban tárolt adatok tekintetében a Skool platform mindenkor hatályos adatkezelési szabályai szerint.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat, valamint a Skool online felület használata során keletkező adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT szolgáltató, Web és alkalmazás szolgáltató, Online közösségi és oktatási platform szolgáltatója, E-mail értesítési szolgáltató

Címzettek kategóriái: Online közösségi és oktatási platform szolgáltatója, Hatóság

2.55 Elégedettségi kutatáshoz kapcsolódó időpontfoglalás

Az adatkezelő elégedettségi kutatásban való részvétel céljából időpontfoglalási lehetőséget biztosít az érintettek részére Google Naptár foglalási rendszer használatával. Az időpontfoglalás QR-kódon keresztül érhető el. A jelentkezés önkéntes, az adatkezelés célja az elégedettségi kutatáson való részvétel megszervezése, az időpontok nyilvántartása és a résztvevőkkel kapcsolatos alapvető szervezési információk kezelése. Az érintett a részvételre nem köteles, a jelentkezés elmaradása miatt hátrány nem érheti.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő jogos érdeke, (6. cikk (1) f)). Az adatkezelő jogos érdeke az elégedettségi kutatásban való önkéntes részvétel megszervezése, az időpontfoglalások kezelése és a kutatás lebonyolításához szükséges kapacitástervezés biztosítása.

A kezelt adatok köre: Név, pozíció, a munkavégzés időtartamára vonatkozó adat, foglalkoztató megjelölése, időpontfoglalással kapcsolatos adatok

Adatkezelés tervezett határideje: Az elégedettségi kutatás lezárását követő selejtezésig, de legfeljebb a kutatás lezárását követő 3 hónapig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: IT szolgáltató, Web és alkalmazás szolgáltató, Online naptár- és időpontfoglalási szolgáltató

Címzettek kategóriái: Online naptár- és időpontfoglalási szolgáltató, Hatóság

2.56 Budapest Park Staff felhasználói fiók létrehozása és hozzáférés-kezelés, felület használata

Az adatkezelő a Budapest Park Staff online felületet a munkavégzés megszervezése, a személyzeti beosztások, jelentkezések, jelenléti és munkaidő-adatok, távollétek, késések, visszajelzések és egyéb munkaszervezési információk kezelése, valamint az érintettekkel történő kapcsolattartás céljából használja. Az adatkezelő a Budapest Park Staff online felület használatához felhasználói fiókot hoz létre, kezeli a hozzáférési jogosultságokat, valamint biztosítja a felhasználók azonosítását és hitelesítését. A felületre önállóan regisztrálni nem lehet: az adatkezelő az érintett e-mail-címének rögzítésével meghívót küld, amely alapján az

érintett elvégezheti a regisztrációt, ezt követően a feladatkörének megfelelő jogosultságokkal férhet hozzá a rendszerhez.

A munkaidő-nyilvántartással és a műszakbeosztással kapcsolatos adatkezelésekre a tájékoztató 2.5. és 2.6. pontja irányadó, a teljesítményértékelésre a 2.15. pont.

Adatkezelés jogalapja: A munkaszerződés, megbízási szerződés, alvállalkozói szerződés vagy egyéb munkavégzésre irányuló szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).

A kezelt adatok köre: Név, e-mail-cím, telefonszám, felhasználói azonosító, titkosított jelszó, szerepkör, hozzáférési jogosultság, a meghívással, regisztrációval, jelszó-visszaállítással és fiókaktiválással kapcsolatos adatok.

Adatkezelés tervezett határideje: A felhasználói hozzáférés, illetve az érintett jogviszonyának fennállásáig, ezt követően a jogi igények érvényesítéséhez szükséges ideig.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat, valamint az adatkezelő vagy az általa feljogosított személy által rögzített adat, és a használat során keletkező adat.

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából.

Új Adatkezelési határidő: Az átminősítést követő 4. év január utolsó munkanapja.

Adatfeldolgozók kategóriái: Informatikai rendszerfejlesztő és -üzemeltető, tárhely- és szerverüzemeltető, e-mail-kézbesítési szolgáltató.

Címzettek kategóriái: hatóságok és bíróságok.

2.57 Budapest Park Staff felület tesztelése és fejlesztése

Az adatkezelő a Budapest Park Staff felület bevezetése előtt és annak működése során teszteket végez a rendszer működésének, használhatóságának, hibamentességének és a munkaszervezési folyamatokhoz való illeszkedésének ellenőrzése, valamint a felület fejlesztése céljából.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az adatkezelő jogos érdeke egy megfelelően működő és a munkaszervezést hatékonyan támogató informatikai rendszer kialakítása és fejlesztése.

A kezelt adatok köre: Név, e-mail-cím, szerepkör, a tesztelés során végzett műveletek, hibajelzések, észrevételek, visszajelzések, valamint a tesztelés során keletkező technikai és aktivitási adatok.

Adatkezelés tervezett határideje: A tesztelés vagy fejlesztés lezárásáig és az eredmények kiértékeléséig. A kizárólag tesztelési célból kezelt adatokat ezt követően az adatkezelő törli vagy anonimizálja, kivéve, ha azok az éles működés során jogszerűen továbbkezelhetők.

Adatgyűjtés forrása: Érintettől származó adat, valamint a rendszer használata során keletkező adat.

Átminősítési adatkezelési cél: N/A

Új Adatkezelési határidő: N/A

Adatfeldolgozók kategóriái: Informatikai rendszerfejlesztő és -üzemeltető, tárhely- és szerverüzemeltető.

Címzettek kategóriái:

2.58 Budapest Park Staff informatikai biztonsága és a rendszerhasználat naplózása

Az adatkezelő a Budapest Park Staff biztonságos működésének biztosítása, a jogosulatlan hozzáférések és visszaélések megelőzése, a hibák és biztonsági események kivizsgálása, valamint a rendszerben végzett műveletek ellenőrizhetősége céljából naplózza a rendszer használatát.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelő jogos érdekének érvényesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). Az adatkezelő jogos érdeke az informatikai rendszer, valamint az abban kezelt személyes adatok biztonságának és az adatkezelési műveletek ellenőrizhetőségének biztosítása.

A kezelt adatok köre: Felhasználói azonosító, IP-cím, bejelentkezési adatok, sikertelen belépési kísérletek, fiókzárolási adatok, a végzett műveletek típusa és időpontja, a módosított adatok előző és új állapota, valamint az e-mail-küldésekkel és rendszerhibákkal kapcsolatos naplóadatok.

Adatkezelés tervezett határideje: Az informatikai biztonság és az elszámoltathatóság biztosításához szükséges időtartamig.

Adatgyűjtés forrása: A rendszer használata során keletkező adat.

Átminősítési adatkezelési cél: Adatok kezelése jogi és egyéb igényérvényesítés céljából.

Új Adatkezelési határidő: Az átminősítést követő 4. év január utolsó munkanapja.

Adatfeldolgozók kategóriái: Informatikai rendszerfejlesztő és -üzemeltető, tárhely- és szerverüzemeltető, informatikai biztonsági szolgáltató, e-mail-kézbesítési szolgáltató.

Címzettek kategóriái: hatóságok és bíróságok.

3. Adatmegadás elmaradásának következménye

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következménye: Az adatkezelés céljának meghiúsulása.

4. Érintettek köre

Az adatkezelő munkavállalói, megbízási szerződés alapján, kölcsönzött munkaerői jogviszony alatt vagy iskolaszövetkezeten keresztül az adatkezelőnél munkát végző természetes személyek.

5. Kötelezően megadandó adatok köre

Az Adatkezelő az egyes adatmegadási felületeken, amelyeken minden adat megadása kötelező külön nem jelöli a kötelezően kitöltendő adatokat. Azokon a felületeken, ahol nem minden adat megadás kötelező az adatkezelő csillag* megjelenítésével jelzi a kötelezően megadandó adatmezőket.

6. Gyermekek

Az Adatkezelő szolgáltatásai nem 18 év alatti személyeknek szólnak, illetve 18 év alatti természetes személyeket alapértelmezetten nem alkalmaz. A munkáltatói jogok gyakorlás során a bérszámfejtéshez a törvényben előírt módon és mértékben kezeli a munkavállaló 18 évet be nem töltött gyermekének adatait.
Kérjük, hogy 18 év alatti személyek az előző bekezdésben említett kivételen felül ne adjanak meg Személyes adatokat az Adatkezelő számára. Amennyiben a tudomásunkra jut, hogy bérszámfejtésen kívül 18 év alatti gyermektől személyes adatokat gyűjtöttünk be és kezeljük, a lehető leghamarabb megtesszük az adatok törléséhez vagy jogszerű kezelésékez szükséges lépéseket.

7. Adatfeldolgozó igénybevételéről szóló tájékoztatás

Az adatkezelő az adatkezelés során a szerződés teljesítéséhez vele szerződött adatfeldolgozó(k) számára továbbítja az adatokat.

Adatfeldolgozók kategóriái: szállítmányozó cégek, IT üzemeltetők, könyvelési szolgáltatót, Vagyonvédelmi szolgáltató, Szerződött vevő, Szerződött szállító. Szerződött szállító 3.országba. oktatási szolgáltatónak, HR szolgáltató, utazási iroda, szállás szolgáltató, Jogi tanácsadó, Üzleti tanácsadók, GDPR tanácsadó, Szerződött bérszámfejtő, Bérszámfejtő szoftver üzemeltető, Diákszövetkezet, Ügyviteli rendszer szolgáltatók, fejlesztők, Képzési szolgáltatók, Üzemeltetési szolgáltatók, Fotó-video szolgáltatók, Utazásszervezők, Levelező rendszer szolgáltató,

A címzettek kategóriái: Magyar Posta, kötelezettség teljesítéséhez szüksége hivatalok, hatóságok (pl: NEAK, NAV,) Facebook, Üzemorvos, Orvosi intézmény, Számlakezelő bank, Közösségi Média oldalak, Utazási irodák, Szálláshelyek, Biztosító társaságok, Repülő társaságok,

8. Az adatok megismerésére jogosultak köre

A megismert adatokat az adatkezelő a 7. pontban megjelölt adatfeldolgozó(k) kivételével harmadik félnek nem adja át.

8.1 Hozzáférés informatikai mentési adatokhoz

Az Adatkezelő informatikai biztonsági mentéseket elkülönítetten hozzáférés kontroll mellett tárolja. A mentett adatokhoz kizárólag az informatika üzemeltetésben dolgozó kollégák férhetnek hozzá megfelelő dokumentáció eljárásrend mellett. Adatmentérből történő visszaálltás esetén dokumentált eljárásrenddel rendelkezik az adatmentesből visszaállított adatok éles használata előtti felülvizsgálat folyamatára.

8.2 Hozzáférés videómegfigyelő rendszer adataihoz

A felvételeket az adatkezelő a 7.pontban megjelölt Vagyonvédelmi szolgáltató kivételével harmadik félnek nem adja át. A felvételeket csak az adatkezelő és az adatfeldolgozó(k) kijelölt alkalmazottai ismerhetik meg.

Az elektronikus megfigyelő rendszer által korábban rögzített felvételekhez az Adatvédelmi Manager, a Biztonsági vezető, az IT üzemeltető és a vezérigazgató férhet hozzá. Az Érintett, kérésére kizárólag a saját személyéről készített felvételekhez a fent említett valamely személy

jelenlétében hozzáférhet. A hozzáférést minden esetben a Adatvédelmi felelősnél írásban kell kérelmeznie.

Az Adatkezelő a betekintés tényéről minden esetben jegyzőkönyvet készít, melyet a társaság 1 évig tárol.

8.3 Az elektronikus megfigyelő rendszer képeinek korlátozására jogosultak

Az elektronikus megfigyelő rendszer által rögzített felvételek korlátozása csak olyan esetekben valósítható meg, ha az Adatkezelő olyan eseményt észlelt, amely valószínűsíthetően veszélyezteti az elektronikus megfigyelő rendszer által elérni kívánt célt.

Az Érintett, kérésére kizárólag a saját személyéről készített felvételek kezelése korlátozható. Az Érintettnek az Adatvédelmi felelősnél írásban kell kérelmeznie a zárolást, megjelölve annak célját és a várható időtartamát.

Az Adatkezelő zárolási folyamat minden lépéséről jegyzőkönyvet készít, melyet az Adatkezelő 1 évig tárol.

9. Adatok nyilvánosságra hozatala

Az adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszer felvételeit nem hozza nyilvánosságra.

10. Harmadik féltől kapott adatok kezelése

Amennyiben a munkavállaló nem saját adatait adja meg az Adatkezelő részére, hanem egyéb természetes személyét, ez esetben a munkavállaló kizárólagos felelőssége, hogy az adatok megadását ezen természetes személy hozzájárulásával, tudtával és megfelelő tájékoztatásával tette meg. Ezek meglétét Adatkezelő vizsgálni nem köteles. Adatkezelő felhívja a munkavállaló figyelmét arra, hogy ha ezen kötelezettségének nem tesz eleget, és ezért az Érintett az Adatkezelővel szemben igényt érvényesít, az érvényesített igényt az Adatkezelő a munkavállalóra tovább háríthatja.

11. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére

Az EGT országain kívüli országokba törendő adattovábbítás esetében az Adatkezelő az alábbi garanciák mentén a következő címzetteknek, mint adatfeldolgozónak továbbítja a felhasználók adatait.

Nem EGT tagállam címzettje	Az adattovábbítás garanciái
Google	DPF

12. Az érintettek jogai

Az Érintett az 1. Pontban megjelölt elérhetőségeken az Adatkezelőnél,

- kérheti, hogy adjon hozzáférést az adatkezelő által kezelt személyes adatainak egy példányához.
- kérheti adatainak helyesbítését,
- tájékoztatást kérhet az adatkezelés céljáról, jogalapjáról
- kérheti személyes adatainak törlését és az adatkezelés korlátozását,

Érintett fenti jogaival bármikor élhet.

Az Érintett továbbá az 1. Pontban megjelölt kapcsolattartási címek egyikén juttathatja el az Adatkezelő számára.

- kérheti adatainak átadását másik adatkezelőnek, amennyiben az adatkezelés szerződésen vagy hozzájáruláson alapul és a Szervezet automatizált eljárás keretében kezeli.
- rendelkezhet a korábban az adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonásáról

Az Adatkezelő a kérelem benyújtását követően legkésőbb 1 hónapon belül – kivételes esetben a jogszabály által megengedett ennél hosszabb határidőben – elintézi vagy elutasítja (indoklással ellátva) a bejelentést. A vizsgálat eredményéről az Érintettet írásban tájékoztatja.

12.1 A tájékoztatás költsége

A Szervezet az intézkedéseket, illetve a szükséges tájékoztatásokat első alkalommal **díjmentesen** biztosítja.

Amennyiben az Érintett egy hónapon belül 2. alkalommal is kikéri ugyan azon adatokat, melyek ez idő alatt nem változtak az Adatkezelő adminisztratív költséget számít fel.

- Az adminisztratív költség elszámolás alapja a mindenkori minimálbér órára vetített költsége, mint óradíj.
- A tájékoztatáshoz felhasznált munkaórák száma az előbbi óradíjon elszámolva.

- Továbbá a papír alapú tájékoztatási igény esetén a válasz nyomtatási költsége önköltségi áron és postázási költsége.

12.2 Tájékoztatás megtagadása

Ha az érintett kérelme egyértelműen **megalapozatlan**, nem jogosult a tájékozgatásra vagy az Szervezet, mint adatkezelő bizonyítani tuja, hogy az Érintett rendelkezik a kért információkkal az adatkezelő elutasítja a tájékoztatási kérelmet.

Ha az érintett kérelme különösen ismétlődő jellege miatt – **túlzó**, a Szervezet megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést, ha

- egy hónapon belül harmadik alkalommal él az Érintett ugyanazon tárgyú a 15-22. cikk szerinti jogai gyakorlására irányuló kérelemmel.

12.3 Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak a jogos érdek vagy közhatalmi jogosítvány jogalapon alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben a Szervezet a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű, jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben megállapítja a tiltakozás jogalapjának megalapozottságát, a lehető legrövidebb időn belül megszünteti az adatkezelést – beleértve az adattovábbítást és a további adatfelvételt is. Értesíti mindazokat a tiltakozásról, akiknek korábban továbbította az Érintett adatait.

A kérelem elintézése díjmentes, kivéve a megalapozatlan vagy túlzó kérelmeket, melyek elintézéséért az Adatkezelő az adminisztratív költségeinek megfelelő, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Amennyiben az Érintett az Adatkezelő által meghozott döntéssel nem ért egyet bírósághoz fordulhat.

13. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás

Az adatokat az Adatkezelő az Információ Biztonsági Szabályzata elvárásai alapján zárt rendszerben kezeli.

Adatkezelő gondoskodik az alapértelmezett és beépített adatvédelemről. Ennek érdekében az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy:

- az adatokhoz való hozzáférést pontosan szabályozza;
- csak olyan személyeknek engedélyezze a hozzáférést, akiknek az adat az azzal való feladat elvégzése érdekében szükséges, és ekkor is csak azon adatokhoz lehessen hozzáférni, mely minimálisan szükséges a feladat ellátásához;
- az általa megbízott adatfeldolgozókat körültekintően válassza ki, és megfelelő adatfeldolgozói szerződéssel gondoskodjon az adatok biztonságáról;
- gondoskodjon a kezelt adatok változatlanságáról (adatintegritás), hitelességéről és védelméről.

Az Adatkezelő ésszerű mértékű fizikai, műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket alkalmaz az Érintetti adatok védelmére, különösen azoknak a véletlen, illetéktelen, törvénytelen megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, továbbadása, felhasználása, elérése vagy feldolgozása ellen. Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való ismert, és az érintettre nézve magas kockázattal járó illetéktelen hozzáférés vagy azok felhasználása esetén haladéktalanul értesíti az Érintettet.

Adatkezelő, amennyiben Érintetti adat továbbítása szükséges, gondoskodik a továbbított adatok megfelelő védelméről, például az adatállomány titkosításával. Az Adatkezelő a harmadik személyek által megvalósított Érintetti adatkezelésért teljeskörű felelősséggel tartozik.

Adatkezelő megfelelő és rendszeres biztonsági mentésekkel is gondoskodik arról, hogy az Érintett adatai a megsemmisüléssel vagy elvesztéssel szemben védve legyenek.

14. Jogorvoslat

Bármely érintett, ha megítélése szerint

a) az Adatkezelő a jogainak érvényesítését korlátozza vagy az erre irányuló kérelmét elutasítja, bejelentéssel a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából;

b) személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokat,

- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, illetve
- az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat, s a pert választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja. A bíróságok illetékességi területéről itt tájékozódhat: https://birosag.hu/birosag-kereso

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Elnök: dr. Péterfalvi Attila,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Tel.: +36-1-3911400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

www.naih.hu

Budapest, 2026.09.05.